



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát
Zarání 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIZ-1336/23-Z
Sp. zn. ČŠIZ-S-269/23-Z

Kontrola dodržování právních předpisů a veřejnosprávní kontrola podle § 174 odst. 2 písm. d) a e) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.

Název	Základní škola, Polešovice, okres Uherské Hradiště, příspěvková organizace
Sídlo	687 37 Polešovice 600
E-mail	zspolesovice@zspolesovice.cz
IČO	75 022 966
Identifikátor	600 124 401
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Radim Pikner
Zřizovatel	Městys Polešovice
Místo inspekční činnosti	Polešovice 600, Polešovice
Inspekční činnost na místě	4. – 5. 1. 2024 a 8. 1. 2024
Kontrolované období	kalendářní rok 2020, 2022, 2023 k datu kontroly

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona vztahujících se k poskytování základního vzdělávání.

Veřejnosprávní kontrola použití účelově poskytnutých finančních prostředků v rámci implementace Národního plánu obnovy za kalendářní rok 2020, 2022 k datu kontroly.

Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána v základní škole.

- 1. Kontrola vydání, obsahu a zveřejnění školního řádu základní školy, povinnosti seznámit s ním zaměstnance a žáky školy a informovat o jeho vydání a obsahu zákonné zástupce žáků podle § 30 odst. 1, 2 a 4 školského zákona a povinnosti jeho projednání s pedagogickou radou podle § 164 odst. 2 věty první školského zákona.**

Školní řád vydal ředitel školy s účinností od 1. 9. 2023. V pedagogické radě byl dokument projednán dne 31. 8. 2023 a všichni zaměstnanci školy s ním byli seznámeni dne 4. 9. 2023. Školní řád upravoval podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců, podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy, provoz a vnitřní režim školy, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí a podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků. Školní řád obsahoval pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Žáci školy byli se školním řádem prokazatelně seznámeni třídními učiteli na začátku školního roku zápisem v třídních knihách. O vydání a obsahu školního řádu byli zákonní zástupci žáků informováni na třídních schůzkách a prostřednictvím informačního systému školy. Ředitel školy zajistil zveřejnění školního řádu na přístupném místě ve škole.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

- 2. Veřejnosprávní kontrola použití finančních prostředků poskytnutých škole v rámci implementace Národního plánu obnovy, komponenty 3.1. – prevence digitální propasti podle § 161 odst. 7 školského zákona ve vazbě na účel a podmínky stanovené MŠMT a uveřejněné ve Věstníku MŠMT sešit 6/2020 a 01/2022 v bodech I., III. a IV.**

V roce 2020 byly škole poskytnuty finanční prostředky na základě stanovených závazných ukazatelů k 31. 12. 2020 ve výši 426 420,- Kč (UZ 33353), které škola použila k pořízení technického vybavení využitelného k realizaci on-line výuky.

V roce 2022 byly škole poskytnuty finanční prostředky na základě stanovených závazných ukazatelů k 31. 12. 2022 na pořízení učebních pomůcek pro rozvoj infromatického myšlení žáků a jejich digitálních kompetencí ve výši 314 000,- Kč (UZ 33087) a mobilních digitálních technologií ve výši 80 000,- Kč (UZ 33088).

Na základě předložené účetní evidence (faktury, účetní doklady, analytická účetní sestava, potvrzení o úhradách a soupis majetku) bylo zjištěno, že poskytnutá dotace byla čerpána v souladu s účelem jejich poskytnutí. Nebylo zjištěno využití finančních prostředků na financování aktivit hrazených z jiných zdrojů.

Škola informovala MŠMT o způsobu využití finančních prostředků prostřednictvím mimořádného sběru dat v požadovaném termínu. Vyvěšením na webové stránce školy a na veřejně přístupném místě ve škole byla veřejnost informována, že je škola příjemcem

podpory z Evropské unie. Při výběru dodavatele se škola řídila pokyny zřizovatele, v rámci hospodárnosti byl výběr proveden na základě výzvy 3 dodavatelům.

Poskytnuté finanční prostředky byly v kontrolovaném období čerpány a využity v souladu s účelem, rozhodnutím o poskytnutí dotace a jeho podmínkami. Porovnáním údajů účetní evidence s prvotními a účetními doklady nebyly shledány rozdíly. Veřejnosprávní kontrola neodhalila žádná významná rizika v nakládání s výše vymezenými finančními prostředky.

- 3. Veřejnosprávní kontrola použití finančních prostředků poskytnutých škole v rámci implementace Národního plánu – komponenta 3.2 – úhrady nákladů za vykonanou práci související s činnostmi školy vedoucí k vyrovnání vzdělávacích ztrát žáků (doučování) v souladu s § 161 odst. 7 školského zákona ve vazbě na účel a podmínky stanovené MŠMT a uveřejněné ve Věstnicích MŠMT sešit č. 08/2021, 05/2022 v bodech I., III. a IV.**

Finanční prostředky byly škole poskytnuty v roce 2022 na základě stanovení Závazných ukazatelů rozpočtu k 31. 12. 2022 ve výši 113 150,- Kč (UZ 33086, období leden – prosinec). Škola vyčerpala prostředky na úhradu odměn o pracích konaných mimo pracovní poměr za vykonanou práci související s doučováním žáků ve výši 110 500,- Kč (období leden – prosinec 2022), nevyčerpaná částka 2 650,- Kč byla vrácena prostřednictvím finančního vypořádání dotací poskytnutých v roce 2022 do stanoveného data.

Odměny byly vyplaceny na základě počtu odučených hodin dle výkazu individuálního a skupinového doučování žáků, stanovená výše odměn byla dodržena. Nebylo zjištěno využití finančních prostředků na financování aktivit hrazených z jiných zdrojů.

Kontrola byla provedena na základě originálů dohod o provedení práce – doučování v roce 2022, rekapitulace mezd, analytická účetní sestava poskytnuté dotace, potvrzení o úhradách. Škola informovala MŠMT o způsobu využití finančních prostředků prostřednictvím mimořádného sběru dat v požadovaném termínu. Vyvěšením na webové stránce školy a na veřejně přístupném místě ve škole byla veřejnost informována, že je škola příjemcem podpory z Evropské unie.

Poskytnuté finanční prostředky byly v kontrolovaném období čerpány a využity v souladu s účelem, rozhodnutím o poskytnutí dotace a jeho podmínkami. Porovnáním údajů účetní evidence s prvotními a účetními doklady nebyly shledány rozdíly. Veřejnosprávní kontrola neodhalila žádná významná rizika v nakládání s výše vymezenými finančními prostředky.

Poslední kontrolní úkon

Poslední kontrolní úkon byl proveden dne 8. 1. 2024 vrácením příslušných originálů podkladů zapůjčených ke kontrole.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2023
2. Zápis z jednání pedagogické rady ze dne 31. 8. 2023
3. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 k datu kontroly
4. Záznam o seznámení zaměstnanců se školním řádem dne 4. 9. 2023
5. Zápis z třídních schůzek se zákonnými zástupci žáků ze dne 12. 9. a 26. 9. 2023
6. Závazné ukazatele rozpočtu na rok 2020, 2022 k datu kontroly
7. Finanční vypořádání účelově poskytnutých finančních prostředků v rámci implementace Národního plánu obnovy – komponenta 3.1 a 3.2 za rok 2020 a 2022
8. Podklady z automatizovaného systému sběru dat související s poskytnutými finančními prostředky v roce 2020 a 2022
9. Účetní evidence k čerpání účelově poskytnutých finančních prostředků v roce 2020, 2022
10. Personální a mzdová dokumentace související s čerpáním účelově poskytnutých finančních prostředků v roce 2022 k datu kontroly
11. Podklady k výběru dodavatelů a poskytnutí informací o dodavatelích v souvislosti s pořízením technického vybavení z kontrolovaných prostředků v roce 2020 a 2022

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může ředitel školy podat proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

PhDr. Renata Horáková, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Roman Hoza, školní inspektor

Mgr. Jana Zámečnicková, školní inspektorka

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

22. 1. 2024